

Compte-rendu

Rencontres générales 2017

(et réponses de la direction à la page 14)

Tenues samedi les 20 et 27 mai 2017 à l'Hôtel Universel D'Alma

Thème : 20 ans... vers le futur!

8h00 Accueil

L'équipe administrative est présente pour accueillir le personnel.
David et Mélissa se chargent de recueillir la signature des présences des participants

- (muffins, croissants, fruits, jus et café sont disponibles pour les participants)

8h30 Mots de bienvenue du président du C.A. et du directeur général

Le DG, Patrick Savard, débute officiellement ces rencontres générales et spécifie que la programmation est moins chargée que les réunions précédentes et qu'elle sera d'une durée d'une demi-journée. Ce changement effectué suite aux recommandations des participants recueillis lors des évaluations des rencontres précédentes.

Il rappelle que la toile de fonds de cette rencontre est **le 20 ième anniversaire de la Coop et le Thème la Techno...**

Il termine ce mot de bienvenu par la présentation de l'ordre du jour de ces rencontres.

8h00 Accueil

8h30 Mots de bienvenue du président du C.A. et du directeur général

9h00 Informations générales

10h00 Pause

10h25 Conférence sur le thème de l'utilisation de la technologie (M. Sylvain Gagnon)

10h45 La technologie à la coopérative (Frédéric)

11h15 Tirages (Philippe)

11h25 Cadeaux (Josianne)

11h30 Club social (Marie-Claude et Mélanie Girard)

11h35 Mot de la fin

Il introduit ensuite le président M. Gilles Bergeron

LE PRÉSIDENT Gilles Bergeron,

- Souhaite la bienvenue et remercie les membres du personnel qui ont répondu à l'invitation à cette rencontre importante.
- Présente Mme Éliane Larouche, Mario Lamontagne membre du CA et Laurier Savard bénévole et membre du comité chargé de la préparation de cette rencontre générale.
- Informe l'intention du CA de souligner le 20 ième anniversaire lors de l'assemblée générale. La sobriété est de mise pour souligner cet événement.
- Rappelle l'importance de continuer l'implantation des nouvelles technologies au sein de l'entreprise. Cette continuité est essentielle pour assurer notre qualité de services à la clientèle et de demeurer compétitif. LE SAVOIR S'ADAPTER SERA DONC DE MISE POUR ATTEINDRE LES RÉSULTATS ATTENDUS AINSI QUE LE BON VOULOIR DE L'ENSEMBLE DU PERSONNEL.
- Il termine cette introduction en souhaitant de bonnes rencontres à tous les participants.

Il redonne la parole au DG, Patrick :

Ce dernier procède :

- À la présentation de l'équipe administrative et les membres du comité organisateur de ces rencontres générales.
- À la présentation des préposés à domicile.
- À la présentation des préposées en résidences.
- À la présentation des cuisinières.
- À la présentation de l'équipe entretien lourd et grands ménage.
- À la présentation des animatrices.

Il rappelle les thèmes annuels des rencontres antérieurs :

- Le respect en 2013
- La qualité en 2014
- La communication en 2015
- L'esprit d'équipe en 2016 (et un peu de technologie)
- Cette année 2017, le thème 20 ième anniversaire ... vers le futur (**beaucoup de techno**)

Il profite de l'occasion pour remercier tous ceux et celles qui ont collaboré à la préparation de cette rencontre et qui n'ont jamais hésité par leur contribution pour en faire un succès !

Il fait un bref retour sur les attentes de certains participants retenues l'an dernier, en voici quelques-unes :

- Allègement de la formule de la rencontre.
- Formation sur les produits d'entretien de la cuisine (janvier 2017).
- Plus grande variété et de choix d'uniformes maintenant offerts en boutique.
- Plus grande disponibilité de l'équipe RH (affectation et formation) dans les rencontres avec vos superviseuses.
- À la fin de la rencontre, l'équipe RH vous dévoilera le résultat d'une demande formulée lors des années antérieure. Je suis assuré à l'avance qu'elle vous plaira.

Il termine cette partie en demandant une attention spéciale pour remplir le Questionnaire recto verso mis à la disposition des participants et de ne pas négliger de le mettre au panier placé sur la scène avant de quitter.

Ces informations sont importantes pour connaître les besoins de l'organisation et d'améliorer notre fonctionnement.

QUELQUES INFORMATIONS SPÉCIFIQUES SUR DEUX DOSSIERS

- Situation à la Maison JEB

Le DG, Patrick S. en fait le topo suivant :

1. Selon l'évaluation faite avec le CSSS de l'époque, le projet semblait tout à fait viable et rentable.
2. Dès la première année d'activité, un déficit est apparu dû à un financement insuffisant pour répondre aux besoins de la clientèle handicapée référée par le CIUSSS.
3. Des travaux sur plusieurs mois ont été faits avec le CIUSSS pour tenter de trouver des solutions... sans succès.
4. La décision de fermeture a été prise afin de préserver la pérennité financière de la Coopérative.
5. Au cours des prochains jours, une dernière tentative pour le maintien de cette RI sera faite en collaboration avec la direction générale du CIUSSS, le maire d'Alma et le député Alexandre Cloutier.

Pour toutes questions au sujet de la Maison JEB, le DG invite les personnes à se rendre à la table prévue à cet effet lors de la pause.

À la demande de quelques participants Patrick accepte de prendre trois questions touchant le financement, la valeur de la bâtisse et la rareté du personnel.

- Le DG aborde un dossier plus prometteur avec la Résidence La Joie et livre ce qui suit :
 - Suite à des démarches s'étalant sur plusieurs mois, nous avons conclu une entente de services avec les propriétaires de la Résidence Lajoie (France Fradette et Gilles Lavoie).
 - Cette entente est sous le même modèle que celle avec les autres RPA que nous desservons.
 - Celle-ci est située à Alma sur Dupont sud et existe depuis plus de 20 ans. Elle compte plus de 80 appartements et plus de 30 employés que nous sommes fiers d'accueillir à la Coopérative... **On procède ensuite à leur présentation individuelle.**
 - Les gens de La Résidence La Joie sont très bien accueillis par ceux de la Coop.
 - **Bienvenue chez-nous!!!**

9h00 Informations générales

- Développement des affaires et Marketing.
Le DG, Patrick, souligne l'importance à donner au développement des affaires de la Coop et à sa mise en marché.
L'arrivée de la concurrence et le financement de moins en moins important du gouvernement (baisse AVQ), ne laissent d'autres choix à notre Coop. que de se donner un plan d'affaires de qualité soutenu par une mise en marché bien structurée pour atteindre des clientèles autrefois sous-estimées.

1. Axe marketing

1. Nos Cibles pour 2017/2018

1. Grands ménage : L'expérience de mise en marché, en utilisant comme outil privilégié Facebook, a donné des résultats inespérés pour une relance de ce secteur d'activités.

2. Ménages actifs : L'expérience de mise en marché pour les grands ménages nous servira de guide pour augmenter les services à offrir à cette clientèle.
3. RPA-Alma : Nous allons faire connaître notre expertise dans ce domaine pour continuer à développer ce secteur d'activités.

2. L'importance de la participation de tous :
Le développement des affaires ne peut se réaliser sans le support de tous les intervenants. À titre d'exemple, notre marque de commerce pour la qualité de nos services !!!

- L'affectation des ressources humaines

1. La gestion des blocs de vacances

David présente un tableau illustrant un changement touchant, en particulier, les préposés œuvrant dans les RPA concernant les blocs de vacances.

En terminant cette partie, David rappelle que les agents d'affectation demeurent à leur disposition pour clarifier l'application de ce changement auprès de ceux qui en sentiront le besoin.

2. Présence au travail pendant la période estivale

David se réfère à l'article 20,07 de la convention collective pour traiter ce sujet. Il rappelle l'importance du respect de son horaire pendant la période estivale afin d'assurer un service de qualité à nos clients.

Il rappelle ce qui suit :

- a. Bien remplir le formulaire prévu à cet effet.
- b. Trois choix sont demandés **et requis**.
- c. L'attribution se fait ensuite par ancienneté.

- La technologie et le 20^e
Voici quelques mises en situation Vidéo, préparées par David et son équipe pour aborder le thème principal de cette rencontre : LA TECHNOLOGIE
La présentation de ces vidéos s'est effectuée tout au cours du déroulement de l'ordre du jour des deux rencontres.

1. Vidéo 1 : 1997 (historique)
2. Vidéo 2 : 2017 (Formulaire papier et difficulté avec l'ordi)
3. Vidéo 3 : 2020 (Affectation par iPhone et 100% intranet)

Une image vaut mille mots. Vidéos percutantes et humoristiques qui ont certainement contribué à introduire efficacement le thème de cette rencontre.

Félicitations à David et son équipe pour cette mise en situation.

10h00 Pause

10h25 Conférence sur le thème de l'utilisation de la technologie (M. Sylvain Gagnon)

Présentation de Sylvain Gagnon par Patrick Savard :

Sa carrière dans l'éducation comme direction d'école lui a appris à utiliser et à partager les nombreuses stratégies efficaces de l'utilisation des technologies informatiques.

SA MISSION: Utiliser un coaching personnalisé auprès de ses clients afin de les aider dans leur utilisation efficace et autonome des différents appareils et logiciels informatisés, autant dans leur travail que dans leur vie personnelle.

Ce que l'on peut retenir de l'intervention de M. Gagnon :

- Le changement existe depuis des siècles et même avant J.C.
- L'évolution techno se fait rapidement et change les habitudes de vie
- La technologie à notre service et non le contraire (Être le Boss de la techno)
- L'apprentissage de la nouvelle techno doit se prendre une bouchée à la fois
- Les entreprises n'ont pas le choix d'utiliser la nouvelle technologie, sinon...
- La confiance en soi est de mise pour un bon apprentissage des nouvelles technologies
- L'humain doit avoir priorité sur la technologie (Support)
- Notre défi est de s'adapter, sinon, nous deviendrons les analphabètes de demain
- Quelques outils existants et en constante évolution : Le Web WWW, Facebook, Amazone, YouTube, Netflix, les instagrammes avec l'intelligence artificielle à notre porte, etc.

MERCI POUR CETTE EXCELLENTE PRÉSENTATION!!! I

<https://prezi.com/4lctwgougbsu>

10h45 La technologie à la coopérative (Frédéric)

Nous pouvons affirmer que le virage technologique est bien amorcé à la Coopérative !

En 2015, nous vous avons sondé sur votre aisance technologique et 70% nous avaient signifié qu'elles étaient prêtes à entreprendre un virage.

En 2016, nous avons :

- Rafraichi notre site Internet et inclus un intranet accessible à tous les employés, sur lequel les communiqués, les formulaires et autres informations y sont déposés régulièrement;

Question : qu'est-ce que vous retrouvez sur le site intranet? Pourquoi, selon vous, le site intranet est important ? Pourquoi tenons-nous à ce que vous utilisiez intranet ?

- Nous avons lancé notre page Facebook, dont plus de 150 personnes nous suivent régulièrement et réagissent aux publications;

Ce moyen de communication nous garde informé en tout temps sur les nouvelles importantes de la coop

- Vous allez maintenant consulter vos talons de paie à tous les deux semaines sur le Service de paie Desjardins...

celles qui ne le font pas ont les superviseures qui peuvent les aider à le faire au besoin

La majorité des problèmes viennent des pertes de codes ou d'une mauvaise entrée de code...

- Nous textons environ 40% des employés pour combler leur horaire.

Ce moyen d'affectation simple nous a démontré une efficacité redoutable à combler les horaires des employés et une meilleure réponse au client.

Nous pouvons réellement dire que le virage est très bien amorcé.

Frédéric demande à chacune des participantes de remplir sur le champ le questionnaire mis à leur disposition. Il explique chacune des questions posées et laisse le temps à chacune d'y répondre.

Sondage-techno sur l'utilisation actuelle :

- Utilisez-vous l'intranet sur notre site Internet aux deux semaines. Sinon, pourquoi?
- Consultez-vous votre talon de paie sur le service de paie Desjardins?
- Avez-vous déjà visité notre page Facebook? Combien de fois par mois?
- Avez-vous une adresse courriel active? Si oui, qu'elle est-elle : _____
- Avez-vous un téléphone intelligent?
- Avez-vous un ordinateur?
- Avez-vous une tablette électronique?
- Avez-vous une connexion internet à la maison?

Les prochaines étapes de la Coopérative en termes d'utilisation technologique est l'envoi des horaires par Internet et l'affectation du personnel par voie électronique.

Sondage sur l'avenir techno

- Êtes-vous prêtes à recevoir vos horaires par courriel?
Les avantages sont : - Rapidité pour avoir son horaire.
 - Mise à jour de l'horaire instantané pour l'affectation et réception dans l'heure pour l'employé.
 - Pas de délais postaux.
 - Pas de validation de relevé de temps.
 - Moins couteux pour l'administration.
 - Moins de manipulation.
- Êtes-vous prêtes à être rejointes pour une affectation par texto?
Les avantages sont : -Meilleur délais de réponse à l'affectation donc plus d'affectation possible dans la journée.
 - Moins d'attente pour le client actif; affectation à la demande
 - Diminution des pertes de temps à l'administration et pour les employés.
 - Meilleure rentabilité financière pour la coop.
 - Plus de compétitivité pour la coop
 - Meilleure image
- Sinon, quels sont vos besoins ?
 - Formation
 - Équipement
 - Courriel
 - Autres besoins

L'utilisation de la techno par la totalité du personnel va nécessiter du support.

- Intranet : Superviseure
- SPD : Michelle
- Horaires et envoi par courriel : Leur agente d'affectation
- Création du courriel : Mélissa
- Lieu physique (disponibilités selon les besoins) Frédéric et les superviseures

11h15 Tirages (Philippe)

Philippe prend charge du tirage de Prix de présence : 10 prix de 50\$ chacun

Les personnes suivantes, présentes lors de la rencontre du 20 mai, sont les heureuses gagnantes :

Nancy Girard, Isabelle Lachance, Guylaine Desbiens, Lucie Gagnon, Hélène Théberge, Dany Gagnon, Chantale Tremblay, Sandra Turcotte, Mme Martel, Marie-Ève Fortin.

Les personnes suivantes, présentes lors de la rencontre du 27 mai, sont les heureuses gagnantes :

Joanie Villeneuve, Manon Genest, Pauline Fortin, Chantale Noël, Linda Tremblay, Vanessa Bouchard, Isabelle Boivin, Judith Tremblay, Andréane Plourde et Pauline Tremblay.

Philippe félicite les gagnantes et remercie Mélanie Girard qui s'est chargée de la préparation des enveloppes contenant les chèques.

11h20

Patrick rappelle l'importance de la date du 31 mai pour les préposés à domicile :

Journée nationale des préposées d'aide à domicile (31 mai)

Vous êtes 8000 préposés au Québec Le Réseau des EÉSAD comprend 100 entreprises d'économie sociale et elles sont présentes dans les 17 régions administratives de la province. Ces entreprises offrent plus de 7 millions d'heures de service à 100 000 usagers en perte d'autonomie, dont près d'un million d'heures pour les services d'assistance à la personne.

Cette journée est une première au Québec...

11h25 Cadeaux (Josianne)

Josianne présente le cadeau de cette année, soit des polars... avec un choix de 5 couleurs. L'équipe RH présente les 5 modèles disponibles !

Elle profite de l'occasion pour informer les personnes présentes que la soirée reconnaissance aura lieu le 8 décembre.

Cette information apparaîtra sur intranet avec les modalités d'inscription. Vos superviseurs sont à votre disposition au besoin.

11h30 Club social (Marie-Claude et Mélanie Girard)

- Présentation du comité : Marie-Claude présente les membres du comité.
Danièle Drolet, Sandra Turcotte, Mélanie Girard, Manon Villeneuve et Marie-Claude Dallaire, Présidente.
- Elle informe les participantes qu'elles ont jusqu'au 29 mai pour confirmer la présence à la visite au Zoo de Falardeau. Alternative s'il pleut : Les jeux d'eau à l'Hôtel le Montagnais
- Elle mentionne aussi qu'une sortie à l'extérieur est en projet
- Un sondage est en préparation pour mieux connaître les attentes
- Des remerciements sont transmis à Michèle et Lucienne pour leur implication antérieure
- Invitation est lancée à faire partie du club social

11h35 Mot de la fin

- **L'humain d'abord, même pour intégration de la techno dans votre fonction !**
- La synthèse écrite sur l'Intranet vous parviendra dans les prochaines semaines.
- Merci pour votre bon travail et à bientôt

Patrick rappelle, une dernière fois, l'importance pour tous les participants de remettre le questionnaire rempli au cours de cette rencontre. La synthèse permettra aux gestionnaires de la Coop de mieux connaître vos besoins concernant l'implantation de la techno et autres besoins.

Mot de la fin du DG, Patrick S :
AIMEZ VOTRE PAGE FACEBOOK ET SOYEZ BOSS DE LA TECHNOLOGIE POUR AMÉLIORER VOTRE QUALITÉ DE VIE!!!

Réponses de la direction

aux questions et commentaires des employées

suite aux rencontres générales des 20 et 27 mai 2017

Au total, 176 questions et commentaires nous ont été soumis.

NB : (Le chiffre entre parenthèse correspond au nombre de personnes ayant posé la question ou émis le commentaire)

Formation et intégration

Avoir des cartes d'identification (4)

Réponse : Considérant le nombre d'employées, la complexité de gestion et les coûts y étant rattachés, nous sommes d'avis que les uniformes fournis remplissent le mandat premier de vous identifier en tant qu'employées de la Coopérative.

Ne pas garder les préposées qui ne veulent pas travailler (4)

Réponse : Chaque employée travaillant pour l'organisation respecte sa disponibilité minimum selon les critères de la convention. Lorsque la disponibilité est atteinte, les employées peuvent refuser tout quart supplémentaire.

Formation sur les ordinateurs + internet (3)

Réponse : Nous encourageons encore une fois les préposées à nous téléphoner pour que nous puissions, à l'interne, leur fournir les explications nécessaires. Nous sommes d'avis qu'avec le tournant technologique, nous devons vous fournir les formations requises pour assurer le bon fonctionnement de vos tâches.

Avoir des uniformes d'été (+ chaussure) (3)

Réponse : Nous sommes passés d'un seul modèle d'uniforme à un choix de près de dix modèles. Il est tout à fait possible pour vous de choisir vos modèles en conséquence de vos préférences. Pour les chaussures, nous avons négocié un 20% de rabais pour les employés avec notre fournisseur d'uniformes « *Collection et équipements adaptés* ».

Merci pour l'uniforme (1)

Réponse : Au plaisir et vous le méritez grandement. Pour nous, c'est un signe de professionnalisme.

Pourquoi pas de photos (1)

Réponse : Nous voulions faire une formule de la rencontre générale plus légère cette année, tel que vous nous l'aviez demandé, et la prise de photos nécessite beaucoup de temps, de logistique et de coordination. Par contre, nous n'écartons pas l'idée de le refaire l'an prochain.

Est-ce que les nouvelles vont avoir des vestes ? (1)

Réponse : Malheureusement, la réponse est non. Lorsque nous remettons un cadeau, nous le faisons en temps réel avec celles à l'emploi à ce moment et ce qui permet de reconnaître le travail effectué. Nous ne pouvons garantir que le modèle sera disponible pour plusieurs mois et il y a aussi le budget y étant rattaché.

J'ai perdu ma veste coop, puis-je en avoir une autre ? (1)

Réponse : Il reste un surplus d'inventaire au bureau administratif au coût de 40\$ chacune. Les grandeurs sont par contre limitées.

Qu'arrivera t-il aux employés qui ne prennent pas le virage informatique ? (1)

Réponse : Nous sommes compréhensifs à cet égard et nous désirons vous outiller au maximum afin que vous puissiez utiliser les outils mis à votre disposition. Par contre, chacun devra se conformer à cette orientation au moment venu. Nous croyons au potentiel de nos employées et nous sommes d'avis que celles-ci comprendront la nécessité pour notre organisation afin de demeurer compétitif sur le marché.

Affectation

Donner les dates de vacances plus tôt (1)

Réponse : Nous respectons les délais prévus à l'article 20 de la convention collective.

Aviser des nouveaux clients (1)

Réponse : Nous considérons que l'horaire de travail fait office d'avis pour informer les préposées. Lorsque l'envoi postal est complété, nous avisons par l'entremise des boîtes vocales. D'où l'importance du virage technologique qui facilitera la communication quotidienne avec les employées.

Comment allez vous combler ma dispo 25h / 40h (1)

Réponse : Votre disponibilité est toujours une cible à atteindre en fonction des demandes disponibles. Il est clair que dans certains secteurs, les demandes sont moins nombreuses.

Nous ne sommes pas remplacés pour nos vacances (1)

Réponse : La majorité de nos clients à domicile refusent un remplacement et préfère attendre le retour de leur préposé. Dans certains secteurs, le bassin de main-d'œuvre ne nous permet pas de le faire.

Difficile d'aller à la rencontre générales lorsqu'on travaille la nuit (1)

Réponse : Oui, effectivement. Par contre, nous nous assurerons de faire deux rencontres générales et de prévoir la rencontre lorsque la préposée est en congé.

Horaires sur les lieux du travail (1)

Réponse : Depuis plusieurs mois, les superviseuses ont prit l'engagement d'afficher les horaires de travail dans toutes les résidences. Si tel n'est pas le cas, merci de nous le signaler.

Superviseures

Plus de réunion (3)

Réponse : Nous comprenons la demande. Nous sommes en train de planifier une rencontre à l'automne pour l'ensemble des préposées à domicile. Nous visons annuellement deux rencontres. Pour les préposées en résidence, la supervision détermine la périodicité des rencontres, qui habituellement, est aux 3 à 6 mois. Pour l'instant, nous continuerons à ce rythme qui nous semble satisfaisant.

Ne pas jouer sur les téléphones (2)

Réponse : Un article y fait référence dans le « Guide Droits et responsabilités des employés ». Nous gérons les cas que nous observons et qui nous sont rapportés.

Avoir les superviseures à notre table (1)

Réponse : Nous prenons la demande en considération pour la prochaine année.

Changements de quarts de travail pénibles (1)

Réponse : N'hésitez pas à référer toute problématique à votre superviseure.

Abus de fumage en résidence (1)

Réponse : La politique existe et nous tentons de la faire respecter. Encore une fois, n'hésitez pas à référer toute problématique à votre superviseure.

Comptabilité

Mettre accent sur les erreurs des paies, ça arrive souvent (1)

Réponse : Le processus commence avec l'affectation qui produit vos horaires dans notre logiciel de gestion. Ensuite, lorsque votre horaire change, il est important d'avertir votre agente d'affectation et d'inscrire la nouvelle information adéquatement sur votre feuille de temps. Sachez qu'il est bien sûr possible que l'erreur provienne de notre service, et nous nous en excusons. Nous travaillons très fort pour inscrire vos taux au bon moment et produire vos relevés de temps adéquatement le plus rapidement possible.

Général

Très belle réunion (cours + bel accueil) (46)

Réponse : Merci beaucoup de ce beau commentaire, il nous fait chaud au cœur. Nous croyons vraiment que ces rencontres sont importantes et nous continuerons à travailler fort pour qu'elles soient intéressantes et motivante pour vous. Votre participation active a aussi été très appréciée de notre part.

Conférence intéressante (21)

Réponse : Nous ferons le message à M. Sylvain Gagnon. Nous savons qu'il a mit beaucoup d'énergie à ce que sa conférence nous sensibilise à l'importance de prendre le virage technologique.

Belle et bonne équipe (14)

Réponse : Nous croyons aussi que les 240 employés de la Coopérative forment une équipe extraordinaire. Nous croyons que tous et toutes mettent leur cœur à aider les personnes dans le besoin.

Beau vidéo (9)

Réponse : Nous sommes d'accord avec vous, vos commentaires seront transmis à l'équipe qui a réalisé les vidéos. Il y a de fortes chances que d'autres vidéos seront présentés en lien avec le thème de l'an prochain;)

Content de travailler pour la coop (7)

Réponse : Nous sommes aussi contents que des employés comme vous fassent partie de la belle grande équipe de la Coopérative !

Réunion sur notre fds de congé (7)

Réponse : Oui, nous comprenons bien le désagrément car nous le vivons aussi à l'administration, deux fois plutôt qu'une. Cette rencontre empiète les congés de toute l'équipe, autant pour les préposées, les cuisinières que les employés administratifs. L'option de faire cette rencontre en semaine ou en soirée restent nos derniers choix.

Respecté par notre employeur (7)

Réponse : Nous respectons le travail de tous les employés dans cette Coopérative. Nous apprécions vos valeurs humaines et vous méritez notre plus grand respect. Nous continuerons à mettre tous les efforts pour vous appuyer dans votre travail au quotidien afin que vous continuiez à vous sentir respecté.

Bonne idées 1/2 journée (7)

Réponse : Oui, nous croyons que la formule est bonne. Nous conserverons cet horaire, soit de 8h à midi. Notez que l'an prochain, les rencontres générales seront les **14 et 21 avril 2018**.

Conférence trop longue (7)

Réponse : Nous en prenons bonne note. Nous verrons ce que nous pouvons faire à ce sujet lors de l'organisation de la rencontre générale 2018.

Apprécié info sur JEB (4)

Réponse : C'était la moindre des choses, c'est une situation qui préoccupe l'ensemble des employés de la Coopérative et nous en sommes très conscient.

Commencer à l'heure (4)

Réponse : Sachez que l'horaire a été respecté. Il ne faut pas confondre l'accueil à 8h00 et le début de la rencontre à 8h30. L'an prochain, nous mettrons tout en œuvre pour respecter cet horaire.

Visite de la direction plus souvent (2)

Réponse : À l'automne 2015, nous avons créé des postes de superviseuses. Notre objectif était d'augmenter la présence de l'employeur sur le terrain (en résidence et à domicile). Nous croyons avoir réussi à atteindre en très bonne partie notre objectif. Même s'il nous ferait un grand plaisir de se déplacer plus régulièrement afin de vous visiter, nous préférons laisser la place à notre équipe de superviseuses pour vous accompagner dans votre travail. Par contre, nous continuerons à créer des occasions pour vous rencontrer, tel : Les rencontres générales, les soirées reconnaissances, les activités du club social, etc.

Beaucoup de personnel de bureau (2)

Réponse : Si l'on retranche les superviseuses et les formatrices des tâches administratives proprement dites, car leur travail a une dimension opérationnelle, le nombre d'employés strictement administratif est de 10 sur 240. Cela représente 4,2% en termes de personnel «administratif». Nous sommes extrêmement à l'aise avec ce ratio.

Pour les 20 ans Coop avoir tous les anciens directeurs (1)

Réponse : Sachez que le 20^e anniversaire, et comme vous l'avez constaté, est célébré très sobrement. Nous transmettrons l'idée au Comité d'organisation de la soirée reconnaissance qui aura lieu en novembre prochain.

Wifi dans les résidences (1)

Réponse : Nous prenons bonne note de votre demande. Nous l'acheminerons aux CA des résidences dans lesquels nous offrons nos services.

Trouvez vous, la direction, que le staff de bureau est a bout de souffle, qu'allez vous faire ? (1)

Réponse : Tout comme les préposés et les cuisinières, il peut arriver que certains membres du personnel administratif soient plus fatigués selon les périodes de l'année. Nous considérons que leur charge de travail est réaliste pour les responsabilités qu'ils ont et que les périodes de repos à leur horaire sont suffisantes pour qu'ils puissent récupérer normalement. Merci à vous de vous préoccuper de leur état, nous apprécions.

Plus de communication aux employés (1)

Réponse : Des projets sont en travaux actuellement en ce sens (virage technologique). Notre objectif est aussi de vous informer le plus justement possibles, dans les meilleurs délais possibles, par les meilleurs moyens possibles. À suivre...

Manque une feuille pour prendre les notes (1)

Réponse : Nous en prenons bonne note ;)

Encore une fois Merci pour toutes vos questions et commentaires, ils ont été très pertinents.

***Patrick Savard, dg
Pour l'équipe de direction***